

Wir sind eine innovative und erfolgreiche Familienunternehmensgruppe mit über 100 Mitarbeitenden. Durch unser breitgefächertes Dienstleistungsangebot in den Bereichen Transporte, Entsorgung und Recycling, Beton, Sand, Kies sowie Deponien sind wir ein wichtiger Partner für das regionale Bauwesen und Private. Weiteres zur Firmengruppe und zu den Geschäftsbereichen erfahren Sie auf unseren Websites [mattli.ch](https://mattli.ch) und [baldini.ch](https://baldini.ch).

**Zur Ergänzung unserer Teams suchen wir per 1. Juni 2024 oder nach Vereinbarung zwei engagierte Persönlichkeiten als:**

# Kaufmännische/r Mitarbeiter/in

60-100%

## Ihre Aufgaben:

- Fakturierung und Offertwesen
- Erstellen und Auswerten von Statistiken und Lagerbuchhaltung
- Unterstützung unserer Disposition
- Allgemeine administrative Tätigkeiten

## Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung (auch Lehrabgänger/innen)
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office
- Eigenverantwortung, Diskretion und hohe Selbstständigkeit
- Offene und kommunikative Wesensart
- Bereitschaft, die Digitalisierung der vorhandenen Prozesse voranzutreiben

Wir bieten Ihnen sehr attraktive Anstellungsbedingungen sowie eine abwechslungsreiche Tätigkeit. Eine wachstumsorientierte Unternehmensgruppe mit hohem Anspruch an Qualität, Einsatz und Identifikation freut sich auf Sie.

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen bitte an [personal@mattli.ch](mailto:personal@mattli.ch) oder per Post: Mattli AG, Personalabteilung, Gotthardstrasse 16, 6484 Wassen

# Mattli

Mattli AG  
Gotthardstrasse 16  
6484 Wassen  
[info@mattli.ch](mailto:info@mattli.ch)  
[www.mattli.ch](https://www.mattli.ch)  
Telefon: 041 886 80 80